

「ほすびたる らいぶらりあん」掲載記事の転載について

「ほすびたる らいぶらりあん」に掲載された記事の著作権は日本病院ライブラリー協会に帰属します。

過去に掲載（発表、出版）された論文の全体、または図や表の一部を新しく論文に使用したり、Web公開する際は、転載許可の申請が必要です。転載許可を申請される方は、以下の事項に同意のうえ、別紙（転載許可願）によりご申請ください。

1. 「ほすびたる らいぶらりあん」に掲載された記事の著作権は日本病院ライブラリー協会に帰属します。
2. 「ほすびたる らいぶらりあん」掲載記事の転載については別紙（転載許可願）にご記入の上、編集委員長宛にご提出ください。諾否については、後日ご連絡いたします。
3. 「ほすびたる らいぶらりあん」掲載記事を転載される際は、著者（複数著者の場合はその全員）から転載の許可を得た上でお申込みください。
4. 著作権は日本病院ライブラリー協会に帰属する点に留意し、転載目的、転載方法については、日本病院ライブラリー協会の名誉を傷つけないものとしてください。また営利を目的とした使用は認めません。
5. 「ほすびたる らいぶらりあん」に掲載した記事及び図・表の改変、修正は一切認めません。掲載された原文どおりの転載とします。
6. 「ほすびたる らいぶらりあん」に掲載された記事であることを明らかにし、『日本病院ライブラリー協会発行「ほすびたる らいぶらりあん」〇頁、〇巻、〇号、〇年より転載しました。』という文章を転載する記事の最後に記載してください。
7. 「ほすびたる らいぶらりあん」に掲載された図書室レイアウト図は、図面下部に「作図 日本病院ライブラリー協会」と必ず記載してください。
8. 掲載前に、印刷物の場合は校正刷り、インターネットの場合はWeb版のご提出をいただき、許可を得てから掲載してください。
9. 転載した発行物1部を編集委員長宛にご送付ください。インターネットの場合は、日本病院ライブラリー協会トップページへリンクをしてください。
10. 機関リポジトリへの転載については、下記のとおりとします。
 - 1) 転載の手順、方法は上記の方法と同様に行う。
 - 2) 許可後、掲載にあたり掲載日と掲載アドレスを編集委員長宛に通知する。
11. 申請先

【副編集委員長】松下理恵（MATSUSHITA Michie）
e-mail : tk_michi1708@yahoo.co.jp
東京勤労者医療会 東葛看護専門学校
〒270-0174 千葉県流山市下花輪409
tel : 04-7158-9955

転載許可願い

日本病院ライブラリー協会 御中

日本病院ライブラリー協会機関誌「ほすびたる らいぶらりあん」に掲載された記事について、下記のとおり転載を依頼したく許可をお願いいたします。

申込月日	年	月	日	
申込団体名、申込者名				印
申込者住所				
〒				
tel :			fax :	
e-mail :				
転載を希望する記事の論題、著者名、掲載巻、号、年				
「ほすびたる らいぶらりあん」 年 巻 号 (~)				
論題 :				
著者 :				
図書室レイアウト図： 図面下部に「作図 日本病院ライブラリー協会」と明記し転載希望 する・しない				
転載目的				
転載方法				
転載先誌名またはタイトル名、論題、著者名、巻、号、年、インターネットの場合はアドレス				
転載（予定）日 年 月 日				
著者確認 著者から転載を許諾済（許諾日 年 月 日） ・ 不要				
※著者ご本人が申請される場合は「不要」に丸を付けてください。				
共著者がいる場合は、共著者全員の許諾を得るようお願いいたします。				
備 考				

【編集委員会処理覧】

受付日	年	月	日	許可日	年	月	日
著者確認	要（確認日	年	月	日）	・	不要	